

**『2026년 지식재산서비스 성장지원 사업』
[서비스 연구개발 단계] 수행기관(주관·참여기관) 모집**

지식재산(이하 'IP')서비스 분야의 신규 서비스 연구개발을 통해 IP 서비스 상품을 출시할 수 있도록 『2026년 지식재산서비스 성장지원 사업(서비스 연구개발 단계)』을 다음과 같이 시행하오니 사업에 참가하고자 하는 기업의 많은 신청을 바랍니다.

2026년 3월 11일
지식재산처장

1 사업 개요

□ 사업목적

- IP 정보 활용 중심의 연구과제 지원을 통해 IP 빅데이터와 AI를 결합한 혁신적 서비스 개발 유도 및 기업경쟁력 강화

□ 주요내용

- 사업명 : '26년 지식재산서비스 성장지원 사업(서비스 연구개발 단계)
- 사업기간 : 협약일 ~ 2026. 11. 30(약 7개월)
- 지원방식 및 내용

방식	주관기관이 제시한 과제 중 우수 과제를 선정하여, 기술지원 담당 참여기관의 협력 하에 전담기관의 과제담당 전문가가 지원
내용	IP정보 데이터 제공 및 활용, 실증 등 공동 연구를 통해 IP정보 서비스 사업화까지 성공할 수 있도록 쏠주기적 지원

□ 관련 법령 및 규정

- 「지식재산기본법 제26조(지식재산서비스산업의 육성)」, 「산업재산정보법 제18조(산업재산 정보화 연구개발의 지원), 제23조(민간 산업재산 정보서비스의 개발·상용화 촉진)」

2 지원 내용

□ 모집분야 : IP정보 활용 연구 및 서비스 관련 분야 자유과제(6개)

- * 지식재산서비스 R&D 사업관리시스템(정보마당→기업지원사례)을 통해 지원사례와 유사·중복성 자체 검토 후 기존 과제와 차별성을 명확히 기재하여 제안 요망

□ 모집대상(지원자격)

○ 주관기관 단독 또는 참여기관과 컨소시엄을 구성하여 신청

구분	참가자격
주관	· 중소기업기본법 제2조(중소기업자의 범위)에서 정한 중소기업
참여	· 중소기업기본법 제2조(중소기업자의 범위)에서 정한 중소기업 · 고등교육법 제2조 각 호에 따른 학교의 산학협력단 · 민법 또는 다른 법률에 따라 설립된 산업·과학기술 분야의 법인인 연구기관 · 비영리민간단체지원법 제4조, 민법 32조 등 관련 법령에 의해 주무부처·지자체로부터 비영리민간단체 등록증(비영리법인 설립 허가증)을 교부받은 법인인 협회

- * 컨소시엄의 경우 과제당 주관기관 1개社, 참여기관 2개社 이하로 구성하여 참가

□ 지원규모

○ 정부지원금 : 총 240백만원(6개 과제, 부가가치세 포함)

구분	수행기관	지원금액	과제 수	비고
기본 지원	주관기관 단독 또는 컨소시엄	30백만원/과제	6개	
고도화 지원	기본 지원 과제 중 우수과제	20백만원/과제	3개	추가지원

- ※ 기본 지원 과제 중 우수과제 3개를 선정하여 고도화(추가) 지원)

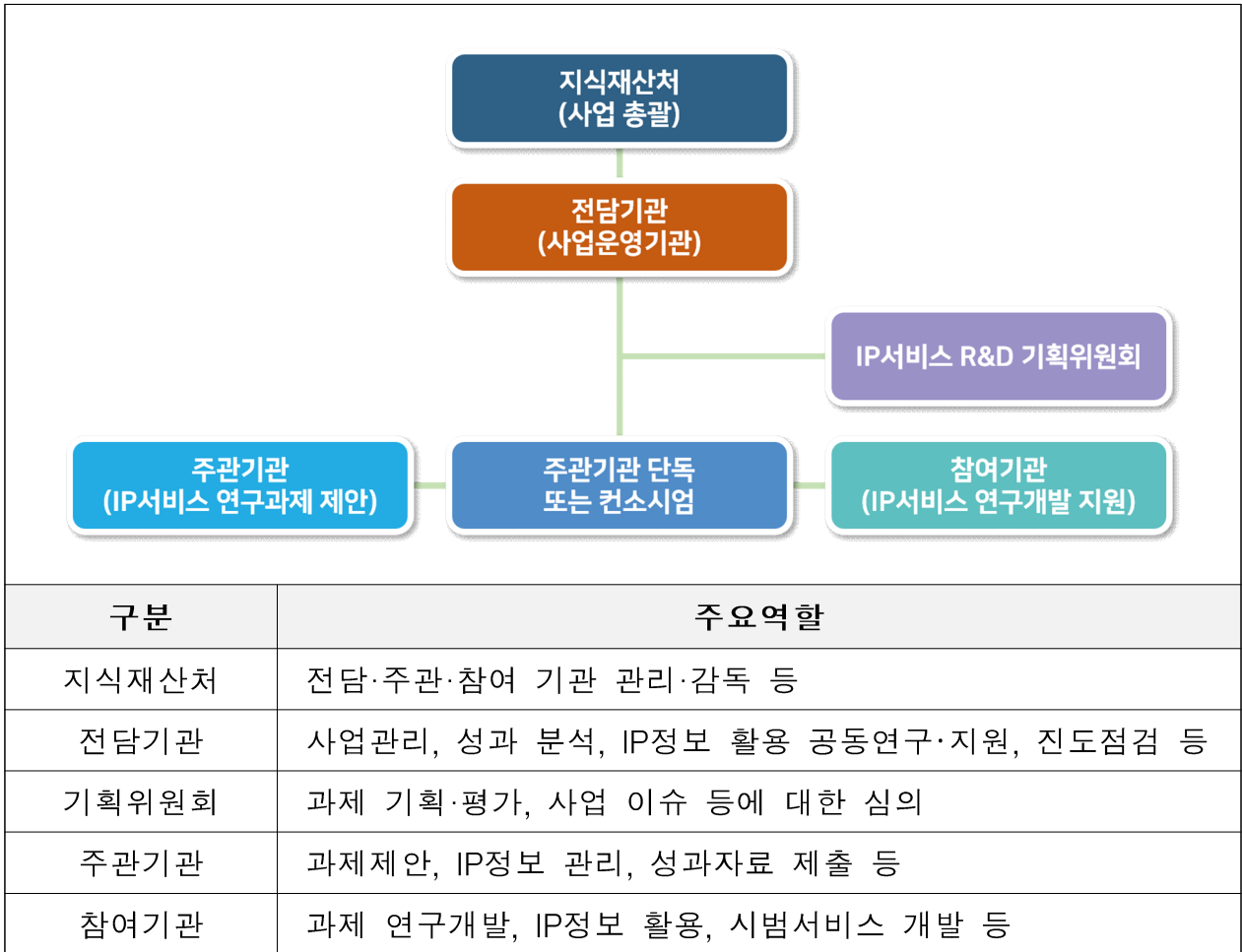
○ 과제별 주관기관 부담금 : 23.7백만원(부가가치세 포함)

기업유형	현금	현물	합계	비고
중기업	7.9백만원	15.8백만원	23.7백만원	고도화 지원(추가) 과제는 지원금에 비례하여 부담금 증액
소기업	4.0백만원	19.7백만원		

【유의사항】

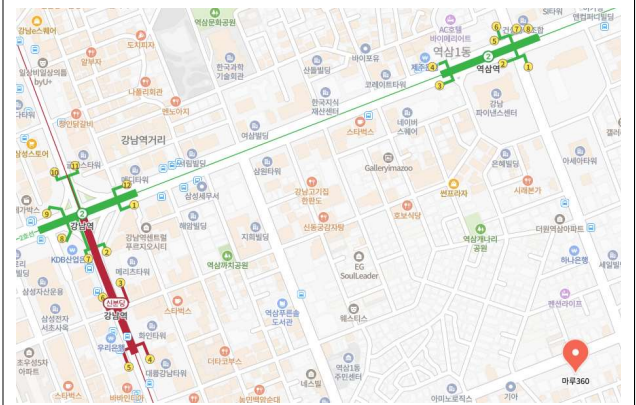
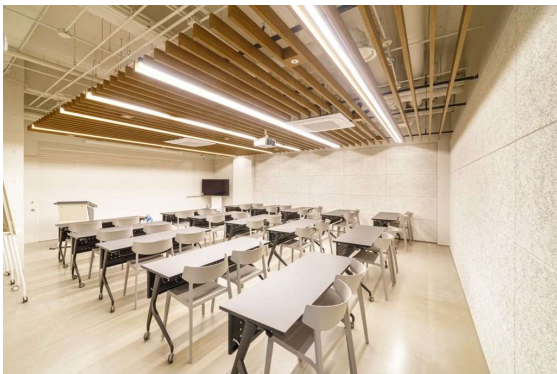
- ① 정부지원금 및 주관기관 부담금(현금)은 수행기관 사업참가 비율에 따라 지급
- ② 주관기관의 부담금 중 현물은 인건비 등으로 계상 가능하며, 신규직원 채용 시 인건비는 현금으로 계상 가능(공고일부터 협약 후 3개월내 채용 조건, 신규직원 채용 확약서 제출)
- ③ 사업자 선정 후 협약체결 전까지 주관기관에서 현금을 납부하지 않을 경우, 사업참가 의사가 없는 것으로 판단하여 후순위 사업자를 선정(대체)
- ④ 상기 유형 외 기관(기업)은 국가연구개발혁신법의 기관유형별 연구개발비 부담기준 준용

3 추진체계



< 사업설명회 개최 안내 >

- 일시 : '26. 3. 19(목) 14:00~15:00
- 장소 : 마루360 (성장 세미나룸, 역삼동)



* 일시 및 장소는 변경될 수 있으므로 사업관리시스템에 공지사항 필수 참고

4 선정평가

□ 선정방법

○ 선정절차 : 서면평가 ⇨ 발표평가 ⇨ 최종선정

- * 평가위원별 점수 중 최고점과 최저점 각 1개를 제외한 산술평균
- ** 서면평가 결과 60점 이상 획득한 과제를 대상으로 최종 선정건수 2배수 이내에서 발표평가 대상 선정(신청건수가 모집과제수 2배수 이내일 경우 서면평가 생략 가능)

○ 평가위원 : 관련분야 외부전문가 5인 내외

□ 평가기준

○ 서면평가 : 수행기관이 제출한 사업계획서 평가 및 우대가점 합산

평가항목	중점 검토사항	배점
과제의 우수성	<ul style="list-style-type: none"> · 서비스 연구의 필요성, 독창성 및 기존 서비스와의 차별성 · 해당 연구가 해결하려는 문제 정의의 명확성 	40
계획의 우수성	<ul style="list-style-type: none"> · 연구 방법론의 적정성 및 추진 전략의 체계성 · 데이터 확보, 분석 모델 등 연구 인프라 활용계획의 타당성 	30
수행 역량	<ul style="list-style-type: none"> · 일반현황, 사업자 기술개발 역량 및 특장점 · 수행인력 구성 및 역할 분담 적정성, 컨소시엄 구성 적정성 	30

- 가 점**
- ① 3년 이내 특허청 주최 경진대회 수상 경력(1점, 상장 제출)
 - ② 연구소 보유기업(1점, 산업기술진흥협회의 기업부설연구소/전담부서 인정서 제출)
 - ③ 중기벤처부 창업지원사업 우수등급 이상 완료기업(1점, 사업관리기관 발급 확인서)
 - ④ 설립 7년 이내의 창업기업(1점, 창업기업 확인서)
 - ⑤ 비수도권 소재 기업(1점, 법인등기부등본)
- ※ 가점은 최대 “3점”까지만 인정하며 서면평가시에만 반영

* 동점자 발생시 ①과제의 우수성>②계획의 우수성>③수행 역량순으로 고득점자 선정

○ 발표평가 : 주관기관 연구책임자 발표(발표 15분, 질의응답 10분)

- * 평가 기준은 서면평가와 동일하며 발표자 외 투입인력 중 2인 이내 배석 가능
- ** 진행일시 및 장소는 추후 개별적으로 통보(해당 시간내 불참시 사업계획서로 평가)

○ 최종선정 : 발표평가 고득점 순위에 따라 수행기관 최종 확정

* 최종선정 후 협약의 결격사유 발생 시 차순위 수행기관을 선정

5 신청방법

□ 신청기간 : 2026. 3. 11(수) ~ 2026. 4. 10(금) 14시까지

* 마감시간(14시) 이후에는 신청, 접수, 수정이 불가하므로 반드시 14시 이전에 제출 완료 필요

** 신청시 정보입력에 많은 시간이 소요되고 접수 마감일에 접속 지연, 전산장애 등이 발생할 수 있으므로 가급적 마감일 2~3일 전에 미리 신청서 작성 후 제출 요망

□ 신청방법 : 온라인 신청(지식재산서비스 R&D 사업관리시스템¹⁾)

단계	주요내용
(1) 기관등록 및 회원가입	<ul style="list-style-type: none"> 해당기업 및 담당자가 사업관리시스템에 등록되어 있는지를 확인 등록이 되어 있지 않는 경우 기관 등록* 및 개인회원 가입 신청 * 사업자등록증, 법인등기부등본, 중소기업의 경우 중소기업확인서, 비영리법인 경우 비영리민간단체 등록증 또는 비영리법인 설립 허가증
(2) 사업신청서 온라인 입력	<ul style="list-style-type: none"> 사업신청서의 내용을 사업관리시스템에 직접 입력
(3) 제출서류 업로드	<ul style="list-style-type: none"> 해당 구비서류 작성 후 사업관리시스템에 업로드
(4) 접수 확인 및 완료	<ul style="list-style-type: none"> 신청완료 후 수정이 필요할 경우 '신청완료 해제' 클릭

* 기 등록된 기관 및 개인도 정보 현행화 필수이며, 자세한 이용방법은 “별첨2” 참조

□ 제출서류

구분	주관	참여	첨부	비고
[1] 사업참가 신청	●	●	-	경영현황, 참여인원, 비용내역 등
[2] 컨소시엄 과제 참가 서약서	○	○	Y	작성, 서명 및 스캔 후 전자파일로 업로드(PDF 권장)
[3] 공동수급 협정서	○	○	Y	
[4] 사업계획서(요약서 포함)	●		Y	
[5] 재무제표(최근 3년)	●	○	Y	발급 불가시 별도 증빙자료 등록
[6] 우대가점 항목 증빙서류	○		Y	서면평가지 최대 3점 반영
[7] 발표자료(PDF)			Y	발표평가 대상(별도 안내)
[8] 청렴서약서	●	●	-	
[9] 기업부담금 납부 동의서	○		-	신규채용 시 'N' 선택

● 필수 제출서류, ○ 해당 시 제출서류

* 제출 서류를 포함한 신청방법에 대한 상세 사항은 모집 안내서 참조

1) <https://www.kipi.or.kr/ipsrnd>

6 사업 일정

<p>기관 등록 / 회원 가입 및 자격 승인 '26. 3. 11.(수) ~ '26. 4. 3.(금) 16:00까지</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업관리시스템(www.kipi.or.kr/ipsrnd)에 기관 등록 승인 ※ 기 등록기관도 기관정보를 최신정보로 업데이트 필수 ○ 참여인력 회원 가입 및 추가 정보(학력, 경력 등) 등록·승인 ※ 기존 가입자도 서류를 최신정보로 업데이트 필수 ※ 기관 등록 후 회원 개인 및 추가 정보까지 승인되어야 신청 가능
<p>사업 안내 및 신청 '26. 3. 11.(수) ~ '26. 4. 10.(금) 14:00까지</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업관리시스템(www.kipi.or.kr/ipsrnd)에서 신청·접수 ○ 사업관리시스템을 통해 신청서 작성 및 전체 구비서류 첨부 후 반드시 “신청완료” 선택
<p>자격 확인 및 선정평가 4. 13.(월) ~ 4. 17.(금)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ (자격확인) 서류 및 참가자격 확인(기본 요건 심사) ○ (서면평가) 수행기관이 제출한 서류에 대한 서면평가 실시 ○ (발표평가) 사업과제 및 계획의 우수성 등 발표평가 실시
<p>예비 선정 대상자 통보 및 이의 신청 4. 17.(금) ~ 4. 23.(목)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발표평가 점수기준 고득점순으로 지원 대상을 선정·통보 ※ 선정된 컨소시엄 대상으로 사업관리시스템 또는 메일로 결과 통보 ※ 평가결과에 대한 이의신청은 결과통보일 포함 7일 이내 가능
<p>주관기관 부담금 납부 및 전자협약 체결 4. 24.(금) ~ 4. 30.(목)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주관기관 부담금(현금) 납부 ※ 신규직원 채용 주관기관의 경우 신규직원 채용확약서 제출 ○ 부담금(현금) 납부 완료된 기업 대상 전자협약 체결(별도안내) ※ 현금부담금 미납 시 차순위 컨소시엄 선정 및 협상
<p>서비스 R&D 수행 협약일 ~ 11. 30(일)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서비스 연구개발 및 실증과 서비스 사업화 추진 ○ 관련 보고서 제출 등 행정업무 지원 등 (중간평가, 최종평가, 회계검토보고서제출 등)

* 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

7 기타

□ 유의사항

○ **(지원과제 수 제한)** 지원과제의 복수 신청은 가능하나, 최종 지원은 주관기관은 1개, 참여기관은 2개 과제에 한해서만 가능

* 주관기관이 타 과제 참여기관으로 지원할 수 없음

○ **(투입인력)** 책임연구원의 과제 투입률은 최소 30% 이상이어야 함

○ **(신청 및 지원제외 사항)** 다음 어느 하나에 해당되는 경우 사업 신청 및 최종 지원 대상에서 제외될 수 있음

구 분	신청 및 지원 제외 사항
공고 내용과의 적합성	<ul style="list-style-type: none"> 신청과제가 본 사업의 기본목적에 부합하지 않는 경우
채무불이행 부실위험 여부	<ul style="list-style-type: none"> 기업이 부도 또는 휴업 또는 폐업 상태인 경우 대표자 또는 기업이 국세 및 지방세 체납중이거나, 금융기관으로부터 채무 불이행이 확인된 경우 최근 회계연도말 결산 기준 부채비율이 1,000%이상이거나, 자기자본 전액잠식 상태인 경우(단, 창업 3년미만 기업, 시설투자에 따른 부채 일시 증가 기업, 기획위원회에서 지원가능한 것으로 인정한 기업은 제외) 파산·(개인)회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우
의무사항 불이행 여부	<ul style="list-style-type: none"> 사업신청 마감 시간까지 구비서류를 미제출한 경우 정해진 기한 내 기업부담금 납부 등의 의무사항을 불이행한 경우
참가제한 여부	<ul style="list-style-type: none"> 사업신청 접수마감일 기준 국가 연구개발 사업 및 한국특허정보원에서 추진 하는 사업에 참가 제한 중인 경우
중복수혜 여부	<ul style="list-style-type: none"> 최근 5년간 3회 이상 과제 선정된 경우

○ **(선정 취소)** 선정기업이 제출한 서류에 추후 허위사실이 밝혀질 경우 선정을 취소하고 제재조치를 할 수 있음

○ **(기업부담금 납부 의무)** 주관기관이 현금을 부담할 경우 수행기관 선정 통보일로부터 정해진 기한내에 참여기관이 지정한 계좌로 납부한 후 증빙서류를 전담기관에 제출해야 하며, 미납 시 선정이 취소될 수 있음

* 주관기관 단독 참여 시 기업부담금(현금)은 신규채용 직원의 인건비로만 계상 가능하므로 신규직원 채용 필수

○ **(사업비 정산)** 수행기관이 선정한 외부위탁기관(공인회계법인)을 통해 사업비 정산 후 관련 보고서를 사업완료 시 제출(컨소시엄은 통합 정산)

* 외부위탁기관 사업비 정산비용은 주관 또는 참여기관 사업비 중 직접경비(유인물비)에 계상

- (사업 중도포기 참여제한) 최종 선정된 수행기관이 정당한 사유 없이 사업을 중도 포기할 경우 향후 사업 참여 시 불이익이 있을 수 있음
- (신용조회 동의) 사업에 참여하는 자는 채무불이행 등 확인을 위한 신용조회에 동의한 것으로 간주함
- (부당거래 제한) 부당거래 적발 시 ①과제 중단 ②주관기관 부담금(현금) 미반환 ③수행기관 사업비용 미지급(선금 지급 시 반환 조치) ④한국특허정보원 각종 사업신청 및 지원 제한
- (국가R&D사업 관리) 본 성장지원 사업은 국가연구개발 조사분석 대상사업으로 범부처통합연구지원시스템(IRIS)에 등록 예정

※ 모집공고에 기재된 유의사항 등이 협약서에 기재되지 아니하는 경우에도 협약 내용에 포함하는 것으로 간주함

□ 보안관리

- 참여연구원에 대한 보안조치(보안 교육 등)
- 과제수행 관련 정보·연구시설 등에 대한 보안조치
- 과제수행내용 및 수행결과의 대외 발표 시 보안조치
- 과제 수행에 사용되는 정보통신망 및 정보시스템에 대한 보안조치
- 손해발생 시 민형사상 책임 부여

7 문의처

□ (문의처) 한국특허정보원 IP정보확산실 기업성장지원팀

전담기관(부서)	연락처		비고
한국특허정보원 (기업성장지원팀)	유선	02-6915-1441, 1451	사업신청·접수, 선정평가, 일정 등
		02-6915-1589, 1451	사업관리시스템 이용방법
	이메일	ipsrnd@kipi.or.kr	가급적 이메일 문의 권장

※ 관련 웹사이트(지식재산서비스 R&D 사업관리시스템) : <https://www.kipi.or.kr/ipsrnd>

#(별첨1) 수행기관(주관·참여기관) 모집 안내서

#(별첨2) 사업관리시스템 신청 매뉴얼